

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 9 tháng năm 2021

I. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Công tác tuyên truyền, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) đến Cán bộ công chức các tổ chức Chính trị xã hội trong xã

UBND xã An Sơn đã phổ biến tới Cán bộ, công chức, các tổ chức Chính trị xã hội trên địa bàn xã những nội dung cơ bản của Luật và các văn bản thực hiện Luật THTK, CLP. Trong đó, tập trung nội dung tuyên truyền phổ biến Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 18/02/2021 của UBND huyện Nam Sách về việc triển khai thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống phí trên địa bàn huyện Nam Sách năm 2021.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THTK, CLP và việc THTK, CLP của Ủy ban nhân dân xã

Năm 2021, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 67/KH-UBND triển khai thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2021.

Tổ chức cho Cán bộ, công chức, Đảng viên trong toàn Đảng bộ tham gia học tập "Tư tưởng Hồ Chí Minh về thực hiện tiết kiệm, chống tham ô, tham nhũng, lãng phí, quan liêu".

UBND xã vận động Cán bộ, công chức Chống lãng phí bằng những việc làm cụ thể như: Chống lãng phí về thời gian làm việc, tiết kiệm trong sử dụng vật tư, văn phòng phẩm, quản lý và bảo vệ tài sản công. Qua đó, nâng cao ý thức trách nhiệm của từng cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

Tổ chức quán triệt và chỉ đạo xây dựng các chương trình, kế hoạch. Trong đó, đã đưa ra các yêu cầu: Cụ thể về dự toán thu, chi ngân sách của xã năm 2021 của UBND huyện giao cho UBND xã An Sơn, chỉ đạo các tổ chức Đảng, Đoàn thể và các tổ chức Chính trị xã hội xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động năm 2021. Cụ thể hóa nhiệm vụ công tác chuyên môn, quản lý chặt chẽ các nguồn thu, chi theo quy định của Nhà nước đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về THTK, CLP

Tăng cường công tác kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP; kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực liên quan đến THTK, CLP.



II. Tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Kết quả THPTK, CLP cụ thể trong các lĩnh vực

a. THPTK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Thực hiện tốt các Thông tư Quy định, hướng dẫn của Bộ tài chính, UBND tỉnh trong quản lý ngân sách góp phần tiết kiệm chi, phân đầu, duy trì tiết kiệm để có chi công tác phí thường xuyên cho Cán bộ, công chức xã.

b. THPTK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước (NSNN)

Chủ động, tích cực trong việc xây dựng, ban hành, kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ quản lý Ngân sách nhà nước ngay từ đầu năm, tạo tính chủ động, tiết kiệm, bám sát các văn bản hướng dẫn của cấp trên. Xây dựng kế hoạch dự toán năm 2021, lập dự toán các nhiệm vụ, dự án của xã đảm bảo đúng chế độ, chính sách.

THTK, CLP trong một số trường hợp sử dụng NSNN: Tổ chức hội nghị, bồi dưỡng cán bộ, công chức; sử dụng điện, nước; sử dụng văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí; khánh tiết; tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm.

c. THPTK, CLP trong mua sắm, sử dụng thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước

Việc mua sắm, sửa chữa thiết bị làm việc của cơ quan đảm bảo đúng đối tượng, phục vụ thiết thực cho công việc, không vượt định mức, tiêu chuẩn, chế độ do nhà nước quy định.

d. THPTK, CLP trong đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà ở công vụ và công trình phúc lợi công cộng

THTK, CLP trong đầu tư xây dựng: UBND xã xác định mục tiêu, kế hoạch đầu tư các công trình trọng tâm, trọng điểm, cấp bách trong giai đoạn đầu tư công 2021 – 2025 không đầu tư dàn trải.

THTK, CLP trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc: UBND xã hiện có khu nhà hội trường lớn có sức chứa 250 ghế và 02 khu nhà làm việc 2 tầng với 20 phòng làm việc, 01 phòng trực tiếp dân và 01 phòng họp. Các cán bộ, công chức xã đã có phòng làm việc riêng đáp ứng nhu cầu thực hiện công việc.

e. THPTK, CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên

- THPTK, CLP trong quản lý, sử dụng tài nguyên nước;
- THPTK, CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng khoáng sản;
- THPTK, CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên rừng;
- THPTK, CLP trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên khác.

f. THPTK, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước

THTK, CLP trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong cơ quan nhà nước.



Thực hiện nghiêm chế độ làm việc theo quy định của Nhà nước, trong thời gian làm việc nếu có đồng chí Cán bộ, công chức vắng mặt đều báo cáo lãnh đạo.

g. THPT, CLP trong quản lý, sử dụng vốn và tài sản nhà nước tại doanh nghiệp: Không có

h. THPT, CLP trong hoạt động sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng của nhân dân

- THPT, CLP trong tổ chức lễ hội và các hoạt động khác có sử dụng nguồn lực đóng góp của cộng đồng.

Thực hiện việc báo cáo, đăng ký tổ chức lễ hội theo quy định của Nhà nước và quy định của địa phương.

2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí

- Số vụ lãng phí đã phát hiện: không

- Số vụ việc đã được xử lý: không

- Số người vi phạm và hình thức xử lý: không

3. Phân tích, đánh giá

a. Đánh giá kết quả đạt được

Đánh giá toàn diện kết quả đạt được trên các mặt chỉ đạo, điều hành, thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước, phát triển kinh tế xã hội:

Trong 9 tháng đầu năm 2021, UBND xã đã đạt được những mặt đáng khích lệ như: Kế hoạch thu ngân sách đã đạt và vượt chỉ tiêu ở một số lĩnh vực như: thu hoa lợi công sản, thu thuế sử dụng đất PNN, thu thuế TNCN, thuế VAT,... Kinh tế - xã hội địa phương đạt được những chỉ tiêu quan trọng, đời sống, thu nhập của người dân ngày một nâng cao, cơ sở vật chất trong trường học và trạm y tế ngày một được nâng lên.

Có được một số kết quả như vậy cần phải xác định công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ quản lý của các cấp chính quyền địa phương và sự phối hợp thực hiện từ các phòng ban, cán bộ, công chức chuyên môn.

Tuy nhiên, trong kỳ đơn vị chưa đạt được kết quả các chỉ tiêu tiết kiệm.

So sánh, đối chiếu giữa kết quả đạt được với mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí đã đề ra trong Chương trình THPT, CLP của năm báo cáo:

Đã xây dựng kế hoạch tiết kiệm chống lãng phí song trong công tác thực hiện, điều hành chưa có kinh phí tiết kiệm được.

b. Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

Trên những mặt đã đạt được, bên cạnh đó có còn nhiều chỉ tiêu thu vẫn đạt tỉ lệ thấp như: Phí lệ phí đạt 86.7%, lệ phí trước bạ nhà đất đạt 63.6%. Việc sử dụng điện sinh hoạt, tiền nước sạch còn cao, chưa đảm bảo tiết kiệm.

Nguyên nhân do:

- Trong năm, xảy ra dịch covid-19 nên hoạt động sản xuất kinh doanh nhỏ lẻ có thời gia dừng hoạt động và không phát triển nên việc thu các loại thuế, phí không thực hiện được.

- Xã có 02 dãy nhà làm việc, hệ thống điện chiếu sáng khu trung tâm và một số thiết bị điện có công suất lớn dẫn đến lượng điện tiêu thụ và chi phí chi trả tiền điện còn cao.

III. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cần tập trung triển khai thực hiện trong năm tiếp theo

1. Phương hướng, nhiệm vụ

Cần thực hiện nghiêm túc các nội dung của kế hoạch thực hiện thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại cơ quan đơn vị cả về phương diện chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện đến các đoàn thể, cá nhân cán bộ, công chức.

2. Các giải pháp

Rà soát, kiểm tra các hoạt động, nhiệm vụ chi của các ngành, các đầu mối, thụ hưởng ngân sách. Tiết kiệm và giảm chi tiêu đối với hoạt động, nhiệm vụ không cần thiết hoặc lồng ghép với các hoạt động khác.

Tiết kiệm chi thường xuyên như: Văn phòng phẩm, điện, nước ...

Thực hiện tốt hơn nữa về thói quen, lề lối làm việc của Cán bộ công chức, không để lãng phí thời gian làm việc.

Thực hiện tinh giản biên chế theo đúng Đề án tinh giản biên chế của tỉnh để nâng cao hiệu quả làm việc của Cán bộ công chức, kiêm nhiệm thêm chức danh để nâng cao thu nhập cho Cán bộ, công chức, tiết kiệm kinh phí của Nhà nước.

IV. Đề xuất, kiến nghị về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Kiến nghị về công tác chỉ đạo điều hành: Không
2. Kiến nghị về hoàn thiện các quy định pháp luật về THTK, CLP: Không
3. Đề xuất các giải pháp, sáng kiến nhằm nâng cao hiệu quả công tác THTK, CLP: Không.
4. Các kiến nghị khác (nếu có).

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Chủ tịch



Nguyễn Đức Ngọc